

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 24
(11/02/2019 –16/02/2019)

Trong tuần KTrTT Tiếng Anh K6,7,8,9

Thứ hai 11/02/2019:

- 7 giờ 00 phút : SHĐT (Các Đ/c: P.HT, GVCN, TPT, bảo vệ, Văn thư, Thiết bị, Thư viện và toàn thể học sinh)
- 8 giờ 00 phút: Họp BGH nhà trường (HT, P.HT)
- 8 giờ 40 phút : Nộp báo cáo nhanh cho Đ/c Hiệu trưởng về tình hình lớp học sau Tết theo mẫu (Các Đ/c GVCN)
- 09 giờ 00 phút: Báo cáo nhanh về Phòng GD-ĐT tình hình trường , lớp sau Tết (Đ/c Nguyễn Văn Mười)
 - : Thông báo lịch KTrTT môn Tiếng Anh K6,7,8,9 ((Đ/c Hạp Thị Nga)
 - : KT CSVC sau Tết (Đ/c Dương Thanh Thảo)
- 15 giờ 15 phút: Hướng dẫn học sinh khối 6 HĐNGLL (Các Đ/c GVCN khối 6)
 - : Kiểm tra công tác HĐNGLL (Đ/c Dương Thanh Thảo)
 - : Kiểm tra vệ sinh môi trường: (Đ/c Hạp Thị Nga)

Thứ ba 12/02/2019:

- 7 giờ 00 phút: Dự giờ thăm lớp sau Tết (Đ/c Hạp Thị Nga)
- 15 giờ 30 phút : Hướng dẫn học sinh khối 7 HĐNGLL (Các Đ/c GVCN khối 7)
 - : Kiểm tra công tác HĐNGLL (Đ/c Dương Thanh Thảo)
 - : Kiểm tra vệ sinh môi trường: (Đ/c Hạp Thị Nga)

Thứ tư 13/02/2019:

- 7 giờ 00 phút: Dự giờ thăm lớp sau Tết (Đ/c Dương Thanh Thảo)
- 15 giờ 15 phút: Hướng dẫn học sinh khối 8 HĐNGLL (Các Đ/c GVCN khối 8)
 - : Kiểm tra công tác HĐNGLL (Đ/c Dương Thanh Thảo)
 - : Kiểm tra vệ sinh môi trường: (Đ/c Hạp Thị Nga)

Thứ năm 14/02/2019:

- 07 giờ 30 phút : Sinh hoạt Tổ NVBM Hóa tại THCS Minh Tân (Các Đ/c GV Hóa)
- 08 giờ 40 phút : Nộp kế hoạch, Nội dung tổ chức chuyên đề cấp trường cho CM duyệt. (Tổ Văn – Sử - GDGD)
- 13 giờ 30 phút: BD HSG (Các Đ/c GV được phân công)
- 15 giờ 30 phút: Họp tổ CM, tổ Văn phòng (Các tổ CM, tổ VP). Kiểm tra BDTX Modul 20 (Các tổ chuyên môn)

Thứ sáu 15/02/2019:

- 8 giờ 40 phút: Nộp đề tài NCKHSPUD và SKKN cho chủ tịch HĐ chấm NCKHSPUD và SKKN nhà trường – Đ/c Nguyễn Văn Mười (Các Đ/c GV đã đăng ký từ đầu năm học)
- 15 giờ 15 phút: Hướng dẫn học sinh khối 9 HĐNGLL (Các Đ/c GVCN khối 9)
 - : Kiểm tra công tác HĐNGLL (Đ/c Dương Thanh Thảo)
 - : Kiểm tra vệ sinh môi trường: (Đ/c Hạp Thị Nga)

Thứ bảy 16/02/2019:

7 Giờ 50 phút: Sinh hoạt tổ NVBM Địa lý tại THCS Long Hòa (Đ/c Lê Thị Thương thực hiện, tổ Anh – Địa – NT hỗ trợ)

- 14 giờ 30 phút: Tổng vệ sinh toàn trường (theo lịch phân công của Hiệu trưởng)

GHI CHÚ: 8 GIỜ 50 PHÚT NGÀY 11/02/2019: IN, TRÌNH HIỆU TRƯỞNG KÝ VÀ DÁN LÊN BẢNG LỊCH CÔNG TÁC TUẦN (Đ/c: Hà)

Long hòa, ngày 10 tháng 02 năm 2019
Hiệu trưởng

Nguyễn Văn Mười